



DELIVERABLE: METODOLOGIA DI INDAGINE E QUESTIONARIO

Acronimo del progetto: **SMEDATA**

1

Numero di Grant Agreement : **814763**

Titolo del progetto: **Garantire il massimo livello di privacy e protezione dei dati personali attraverso strumenti innovativi per PMI e cittadini**

Work Package: **2**

Progetto cofinanziato dalla Commissione Europea all'interno REC-AG-2017		
Livello di diffusione		
PU	Pubblico (dopo adozione finale)	X
CO	Riservato, solo per i membri del consorzio (compresi i servizi della Commissione)	



STORICO DELLE VERSIONI

Version #	Implemented By	Revision Date	Approved By	Approval Date	Reason
1.0	<i>Irina Yaneva</i>	<i>5/4/19</i>	<i>Hristo Alaminov</i>	<i>5/4/19</i>	<i>First draft</i>
1.1	<i>Hristo Alaminov</i>	<i>6/4/19</i>	<i>Carlo Colapietro</i>	<i>10/4/19</i>	<i>Revision</i>
1.2	<i>Carlo Colapietro</i>	<i>10/4/19</i>	<i>Irina Yaneva</i>	<i>12/4/19</i>	<i>Revision</i>
2.0	<i>Carlo Colapietro</i>	<i>19/4/19</i>	<i>Hristo Alaminov</i>	<i>20/4/19</i>	<i>Final version</i>



Contenuto:

STORICO DELLE VERSIONI	2
1. Descrizione del progetto	5
2. Obiettivi del sondaggio.....	6
3. Regole e criteri per identificare i partecipanti al sondaggio	8
4. Progettazione del sondaggio	8
5. Metodologia per la valutazione dei risultati dell'indagine	9
6. Elaborazione dei dati	10
7. Road map e piano	11



Abbreviazioni

CPDP	Commission for Personal Data Protection (Комисия за защита на личните данни)
APIS	APIS Europa
SAJUZ	The Union of Bulgarian Jurists (Съюз на юристите в България)
EY	Ernst & Young Law Partnership (Адвокатско съдружие Ърнст и Янг)
EWLA - BG	European Women Lawyers Association Bulgaria
GPDPIT	Garante per la Protezione dei Dati Personali
UNIROMA3	Università degli Studi Roma Tre
GDPR	General Data Protection Regulation
EU	European Union
EC	European Commission
REC	‘Rights, Equality, Citizenship’ programme
WP	Work Package(s)
SME	Small and medium-sized enterprises



1. Descrizione del progetto

Il progetto SMEDATA ("Progetto") è stato sviluppato dai membri del Consorzio - CPDP, APIS, SAJUZ, EY, EWLA - BG, GPDPIT e UNIROMA3 ("Partner") con l'obiettivo principale di promuovere la preparazione per l'effettiva applicazione del regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) attraverso la sensibilizzazione, moltiplicando la formazione e lo sviluppo di "capacity building" per le PMI e le loro associazioni, compresi i loro legali interni. Il Progetto mira a garantire conoscenze settoriali e sostenibili e l'implementazione del GDPR attraverso lo strumento di autovalutazione e consapevolezza e l'assistenza alla comprensione e al rispetto del GDPR.

Il Workpackage 2 "Sensibilizzazione e formazione" prevede un'indagine ("l'Indagine") per valutare le esigenze di formazione e sensibilizzazione di entrambi i gruppi target - PMI e professionisti legali all'interno delle PMI (ai fini del presente documento saranno anche indicati come "Partecipanti" o "intervistati" in modo intercambiabile). A questo proposito, l'attuale metodologia di valutazione dei bisogni e il questionario specializzato hanno lo scopo di raccogliere informazioni e comprendere i due gruppi target in termini di:

- ▶ In che misura i rappresentanti dei gruppi target sono informati e consapevoli dei nuovi requisiti GDPR e del modo in cui questo impatta su di loro;
- ▶ Quali sono le aree specifiche del GDPR e il nuovo quadro di protezione dei dati personali che sono di particolare interesse per loro.

In particolare, l'attuale metodologia di indagine ha lo scopo di guidare i Partner fornendo un'integrazione armoniosa dell'attività che porta a migliorare il numero e l'accuratezza delle risposte, oltre a raggiungere sia l'alta qualità che la standardizzazione del questionario.

L'Indagine si propone di raggiungere un ampio numero di intervistati. Il numero totale previsto di rappresentanti dei gruppi target è 600.

I risultati dell'Indagine saranno valutati e descritti in un report sull'indagine che servirà come base per lo sviluppo di metodologie di formazione e materiali di formazione per i gruppi target.



2. Obiettivi dell'indagine

Gli obiettivi dell'indagine sono di identificare, raccogliere e valutare le esigenze relative alla comprensione e all'applicazione del GDPR tra i due gruppi target.

L'indagine è avviata e approvata dai partner a livello di applicazione al fine di garantire un'agevole implementazione del particolare Work package. Coinvolgerà le competenze di tutti i partner in una fase iniziale nella stesura di domande al fine di ottenere input rilevanti e stabilire un consenso tra i membri del consorzio.

Per ottenere contemporaneamente efficienza in termini di costi e un livello soddisfacente di volume e qualità delle risposte, verrà utilizzata una comprovata soluzione software disponibile sul mercato per raccogliere i risultati del sondaggio

2.1. Struttura dell'indagine

6

L'indagine è strutturata per acquisire due tipologie di informazioni: qualitative e quantitative. Le informazioni qualitative riguardano le esigenze relative alla comprensione e all'applicazione del GDPR. Le informazioni quantitative dovrebbero essere la base per costruire indicatori di incoerenza tra le conoscenze dei partecipanti sul GDPR e la volontà di partecipare ai corsi di formazione.

L'indagine comprende principalmente due tipi di domande: domande chiuse e semi-strutturate dirette a entrambi i gruppi target. Le domande aperte saranno limitate.

L'indagine inizierà con una idonea introduzione e le seguenti domande:

- Parte introduttiva - tipo di partecipanti (PMI o professionisti del settore legale all'interno delle PMI), il loro settore, area geografica / di attività (UE / SEE e / o paesi terzi), e se appartengono ad un gruppo imprenditoriale.
- Questionario - livello di conoscenza dei partecipanti rispetto al GDPR;
- Glossario per il sondaggio: una spiegazione della terminologia per supportare i partecipanti al sondaggio sarà resa disponibile passando sopra gli elementi di dati sottolineati in nero durante l'indagine



(Nell'insieme chiamati "i moduli dell'indagine").

Se i partecipanti incontrano problemi di compilazione, dovrebbero essere rese spiegazioni per via telefonica o attraverso uno scambio di e-mail.

Nel corso dello sviluppo e dell'implementazione dei moduli dell'indagine, saranno raccolte molte informazioni sulla qualità del questionario da varie prospettive (ad esempio livello e tempestività delle risposte, canali di distribuzione, velocità e qualità del feedback degli intervistati). È prevista una procedura di feedback strutturale per valutare queste informazioni

2.2. Raccolta dei feedback

L'indagine sarà condotta in formato elettronico in modo anonimo e confidenziale. Per evitare compromissioni o l'uso improprio dei dati dell'indagine, saranno intraprese adeguate misure tecniche, organizzative e normative per garantire l'anonimato completo degli intervistati. Una dichiarazione esplicita sarà pubblicata sui siti Web dei partner e inclusa nella parte introduttiva dell'Indagine, in modo tale che i suoi risultati saranno utilizzati solo per lo sviluppo di materiali di formazione per le PMI e i loro professionisti legali interni.

L'annuncio verrà effettuato utilizzando i seguenti canali di comunicazione: e-mail, annunci pubblici tramite i siti Web di Partners e campagne sui social media (LinkedIn).

Verrà presentato il progetto, incluse le seguenti informazioni:

- ▶ L'indagine è condotta dai partner del progetto SMEDATA ed è finanziata dal Programma di giustizia dell'Unione europea (2014-2020) e dal programma Diritti, uguaglianza e cittadinanza (2014-2020)
- ▶ Il contenuto si concentra sulle opinioni degli intervistati sull'applicazione del GDPR.
- ▶ La compilazione dei moduli di indagine non dovrebbe durare più di 20 minuti.

La pubblicazione di un annuncio dell'Indagine sui siti Web dei partner sarà progettata per indirizzare i potenziali partecipanti al sito web di SMEDATA (<http://smedata.eu>). I partner



decideranno su quale dei loro siti web pubblicare l'annuncio per raggiungere un livello soddisfacente di risposte considerando la popolarità e l'accesso rapido e facile a tali siti web.

3. Regole e criteri per identificare i partecipanti all'indagine

Nell'ambito dell'Indagine dovranno essere raggiunti un numero di 600 rappresentanti di entrambi i gruppi target.

È importante ricordare che l'obiettivo della valutazione è quello di sondare gli stakeholders chiave in relazione alle loro opinioni riguardo alle esigenze di una campagna di sensibilizzazione sul GDPR e di eventi di formazione tra i rappresentanti dei gruppi target. Il risultato atteso è identificare le aree di interesse chiave e le esigenze di conoscenza e abilità dei gruppi target pertinenti, garantendo in tal modo l'adeguatezza dei moduli e delle sessioni suggeriti per il programma di formazione.

L'indagine stabilisce il quadro e il punto di partenza comune per molte attività di capacity building, in quanto valuterà i requisiti dei gruppi target e definirà, in base alle conoscenze e alle competenze esistenti, i profili dei tirocinanti appropriati e l'ulteriore formazione richiesta soddisfare.

8

Pertanto, per selezionare le PMI, i partner seguiranno la definizione di Commissione europea in relazione alle PMI definita nella raccomandazione UE 2003/361, come segue:

"La categoria delle microimprese, piccole e medie imprese (PMI) è costituita da imprese che impiegano meno di 250 persone e che hanno un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro e / o un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro"

A questo proposito, i partecipanti previsti sono limitati a:

- ▶ PMI
- ▶ professionisti legali presso una PMI

4. Progetto dell'indagine

Il progetto dell'indagine sarà semplice, chiaro e ben strutturato. Conterrà tre livelli di informazioni:



- ▶ Primo livello: informazioni sul progetto, compresi gli obiettivi dell'indagine;
- ▶ Secondo livello: informazioni generali sui partecipanti;
- ▶ Terzo livello: domande su questioni specifiche relative al trattamento dei dati alla luce del GDPR (il questionario).

Le domande nel questionario saranno organizzate in due sottosezioni: (i) Sottosezione 1 "Panoramica generale sulla protezione dei dati ai sensi del GDPR" e (ii) Sottosezione 2 "Ruoli e responsabilità ai sensi del GDPR".

Le domande nella Sottosezione 1 saranno adattate per ottenere informazioni sulla consapevolezza e sulla comprensione dei partecipanti dei concetti generali, principi e requisiti del GDPR. Le domande saranno incentrate sui seguenti temi:

- ▶ Categorie di dati personali;
- ▶ Basi legali per il trattamento di dati personali;
- ▶ Finalità del trattamento;
- ▶ Periodi di conservazione.

9

Le domande nella Sottosezione 2 saranno adattate per ottenere informazioni sulla consapevolezza dei partecipanti e sulla comprensione del loro ruolo, obblighi e compiti relativi all'elaborazione dei dati personali. Le domande saranno incentrate sui seguenti temi:

- ▶ Obblighi di informazione;
- ▶ Misure tecniche e organizzative;
- ▶ Notifiche di violazione dei dati;
- ▶ Registro delle attività di trattamento;
- ▶ Aree o argomenti rispetto ai quali i partecipanti identificano la necessità di costruire una consapevolezza o conoscenza più profonda.

5. Metodologia per la valutazione dei risultati dell'indagine

La soluzione software utilizzata per raccogliere il feedback del sondaggio consentirà di esaminare le risposte di ciascun partecipante anonimo individuale, nonché di generare risposte riassuntive per domanda. Sulla base di ciò, il feedback dell'indagine indicherà i principali risultati sulla consapevolezza, preparazione e necessità dei partecipanti per conformarsi al GDPR.



5.1. Feedback sulla qualità del sondaggio

Per ottenere una qualità soddisfacente del feedback del sondaggio, verrà applicato un approccio duplice. Al primo livello, la soluzione software dovrebbe garantire che solo i moduli di indagine completati saranno idonei. Al secondo livello, la parte introduttiva conterrà domande di controllo che costituiranno una base per qualificare negativamente determinati partecipanti in base a criteri oggettivi. Tali criteri includeranno: se il partecipante è una PMI o un professionista legale all'interno di una PMI, integrato da una domanda aggiuntiva che chiede se il rispondente fa parte di un gruppo aziendale.

5.2. Valutazione del feedback del sondaggio

Le risposte alle domande nella parte introduttiva non saranno utilizzate per valutare la consapevolezza, la preparazione e le esigenze dei partecipanti. Solo le risposte al questionario saranno utilizzate per gli obiettivi statistici del sondaggio.

10

Ogni risposta al questionario viene valutata allo stesso modo.

La valutazione del feedback del sondaggio sarà presentata in modo completo nel report sull'Indagine .

6. Elaborazione dei dati

I dati raccolti verranno utilizzati solo ai fini del progetto SMEDATA, in particolare per il report sull'indagine. Sulla base dei risultati, i partner elaboreranno un pacchetto di materiali di formazione ed una metodologia di formazione per implementare eventi di sensibilizzazione e formazione, nonché per il modulo di formazione dei formatori.

I partecipanti invitati prenderanno parte volontariamente e potranno scegliere di non partecipare. Se i partecipanti invitati decidono di partecipare a questa indagine, possono ritirarsi in qualsiasi momento



7. Roadmap e piano

Nei prossimi 4 mesi i partner:

- ▶ Stabiliranno un gruppo di lavoro per condurre l'indagine, prevedendo tra l'altro di:
 - Elaborare un questionario basato sul web;
 - Identificare i partecipanti;
 - Distribuire il questionario tra il gruppo target;
 - Valutare i risultati del sondaggio;
 - Condurre una pianificazione approssimativa delle seguenti azioni in base ai risultati.

- ▶ Creazione di un report dell'indagine
 - Analizzare i risultati del sondaggio;
 - Creare una metodologia di formazione

#	Activities & Tasks	2019																			
		2				3				4				5				6			
		gennaio				febbraio				marzo				aprile				maggio			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Stabiliranno un gruppo di lavoro per condurre l'indagine, prevedendo tra l'altro di																				
1.1.	Elaborare un questionario basato sul web																				
1.2.	Identificare i partecipanti																				
1.3.	Distribuire il questionario tra il gruppo target																				
1.4.	Valutare i risultati del sondaggio																				
1.5.	Condurre una pianificazione approssimativa delle seguenti azioni in base ai risultati																				
2	Creazione di un report dell'indagine																				
2.1	Analizzare i risultati del sondaggio																				
2.2.	Creare una metodologia di formazione																				
Legend:																					
	Project month																				
	Duration of activity																				
	Duration of task																				

